

HƯỚNG DẪN QUẢN TRỊ WEBSITE

Mục lục

1. ĐĂNG NHẬP:.....	2
2. ĐĂNG BÀI MỚI.....	3
3. CHỈNH SỬA BÀI VIẾT	6
4. ĐĂNG SẢN PHẨM MỚI	8
5. CHỈNH SỬA CÁC THÔNG TIN VỀ SẢN PHẨM	13
6. HƯỚNG DẪN TẠO TRANG MỚI.....	15
7. HƯỚNG DẪN TẠO MENU.....	17

1. ĐĂNG NHẬP:

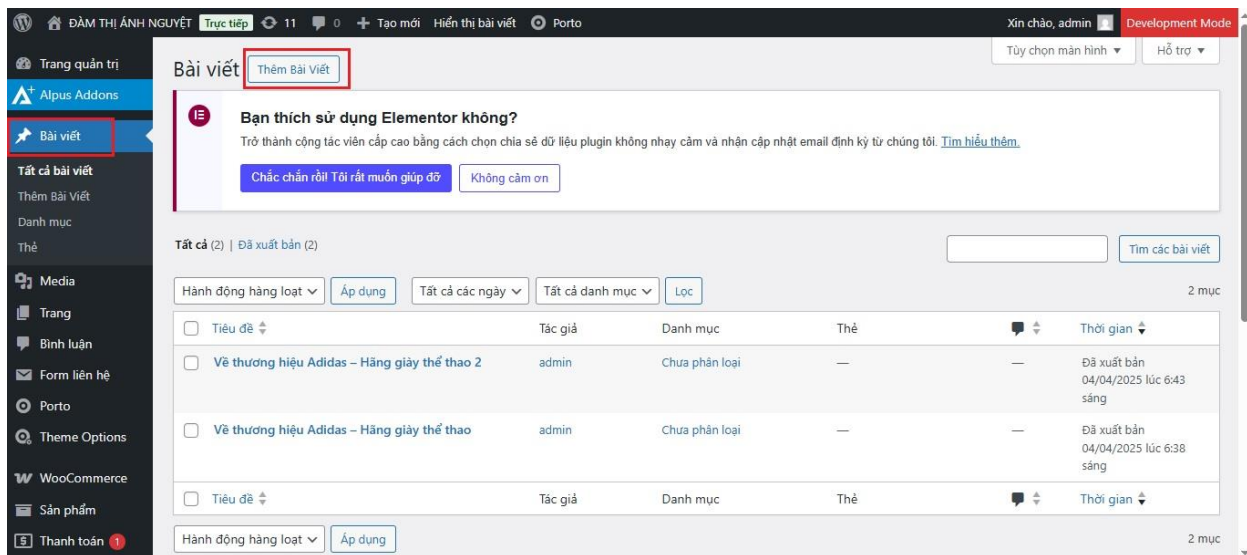
- Tên miền/**wp-admin** :
- Nhập user + pass:



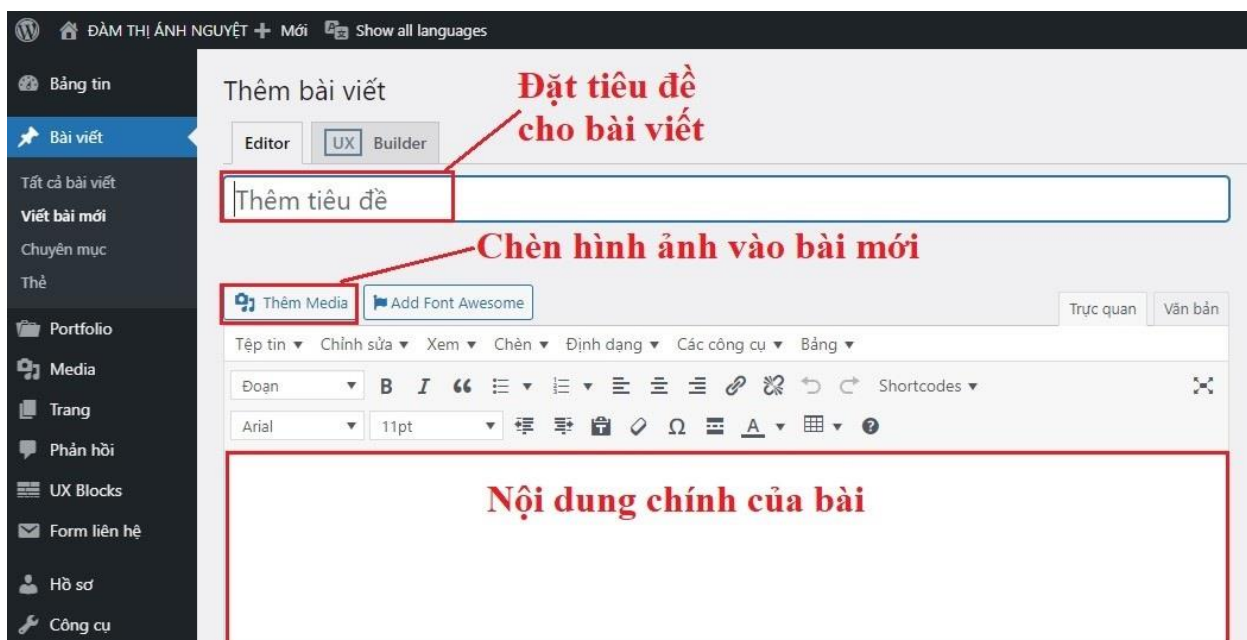
The image shows the WordPress login interface. At the top is the WordPress logo. Below it is a message box that says "Bạn đã đăng xuất thành công." (You have logged out successfully). Underneath is a login form with two input fields: "Tên người dùng hoặc địa chỉ email" (Username or email address) and "Mật khẩu" (Password). There is a checkbox for "Tự động đăng nhập" (Remember me) and a blue "Đăng nhập" (Log in) button. At the bottom of the form is a link that says "Bạn quên mật khẩu?" (Forgot your password?).

2. ĐĂNG BÀI MỚI

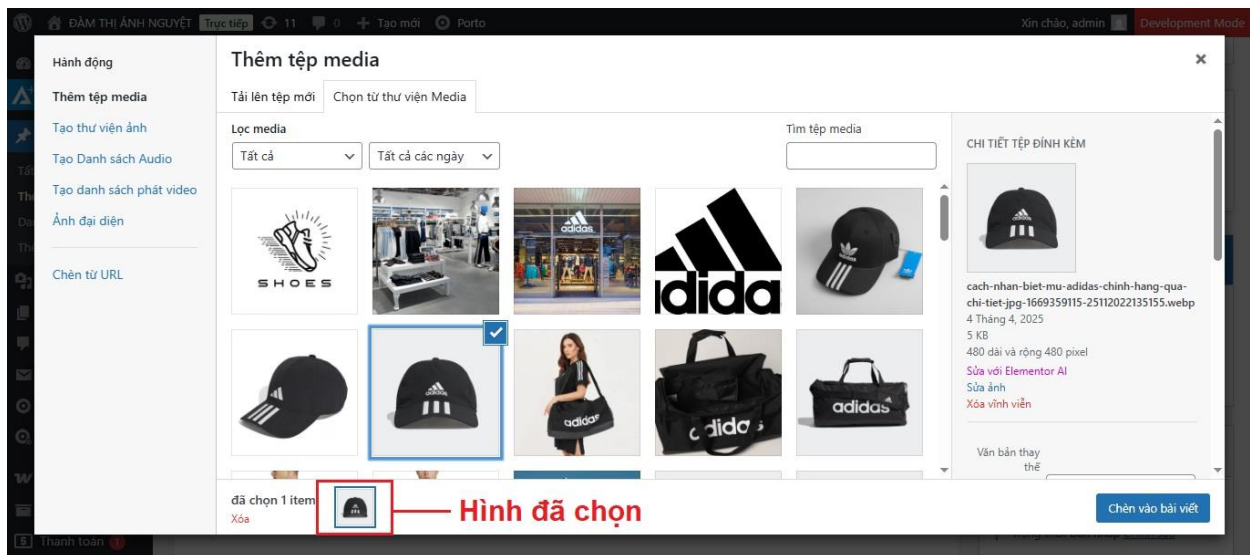
B1: Tại giao diện quản trị, chọn mục **Bài viết** → **Thêm bài mới**



B2: Sau khi chọn **Viết bài mới**, chúng ta sẽ vào giao diện **Thêm bài viết**



Nhập tiêu đề bài viết và thêm nội dung cho bài viết, có thể thêm hình ảnh vào bài viết cho bằng cách chọn mục **Thêm Media**



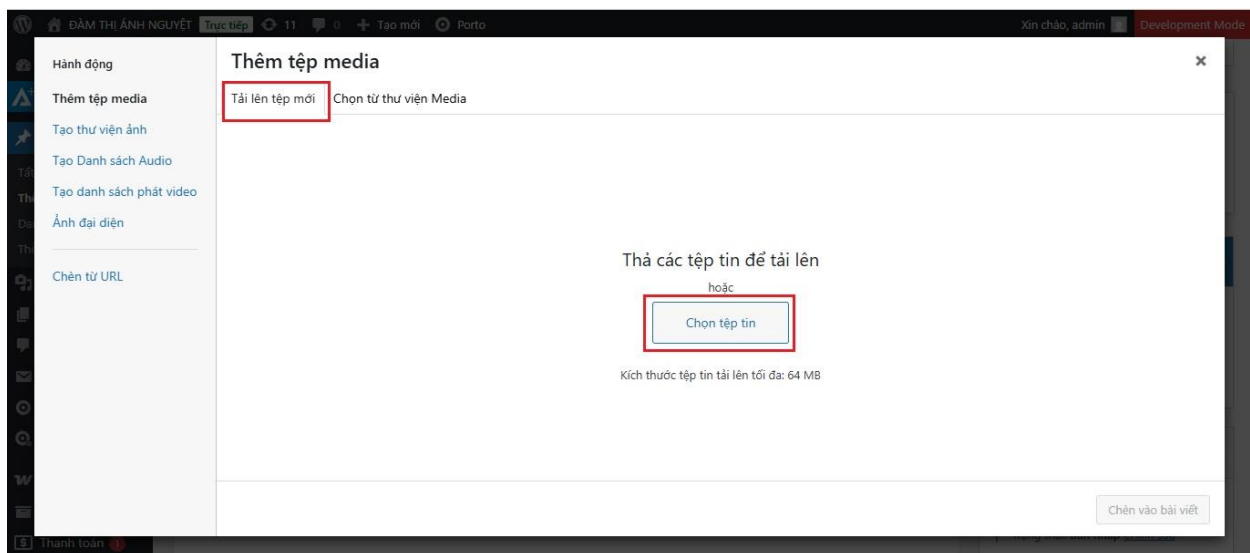
Chọn hình từ hệ thống

Tại mục **Media**

Để chọn hình có sẵn bấm chuột vào hình muốn chọn , ta có chọn nhiều hình bằng cách giữ phím Ctrl và click chuột vào các hình khác

Bấm vào **Chèn vào bài viết** để có hiệu lực

Nếu hình không có sẵn ta có thể tải hình (upload) lên hệ thống để sử dụng



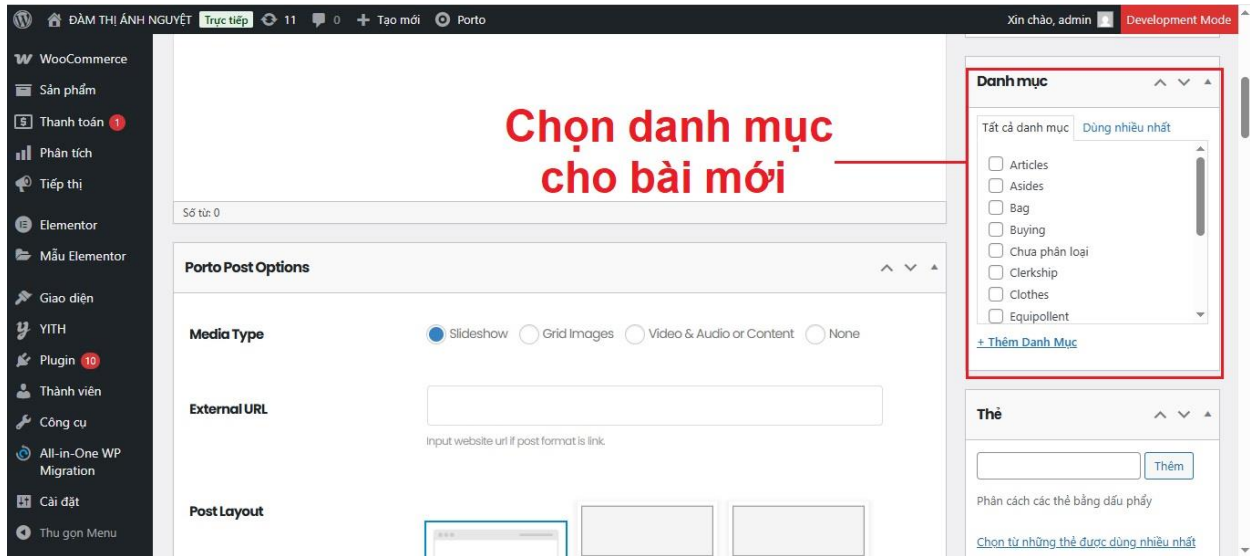
Chọn Tải File

Chọn tệp tin

Chọn hình cần đưa lên , bấm **Open**

B3 : Chọn chuyên mục cho bài viết

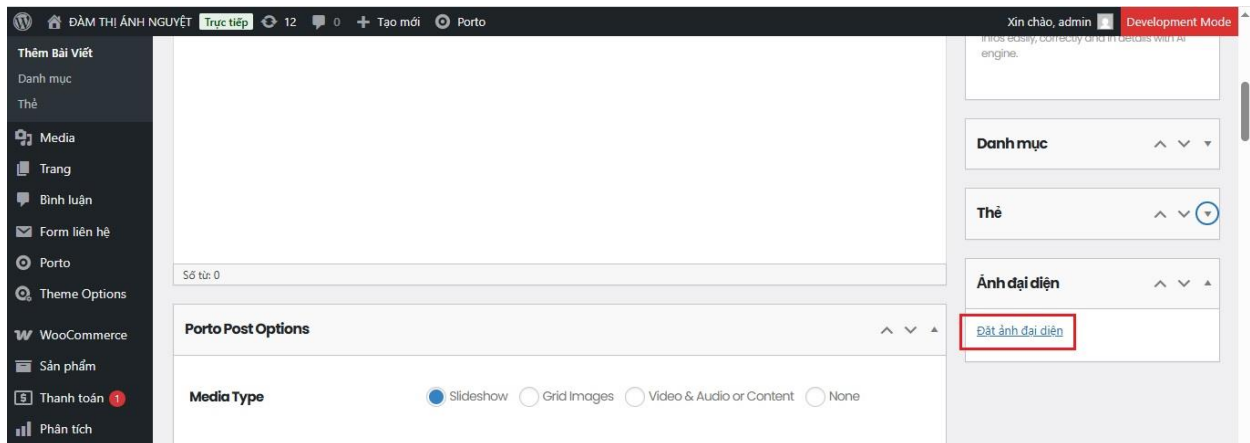
Để bài viết hiển thị ở đâu ta phải thực hiện việc chọn chuyên mục

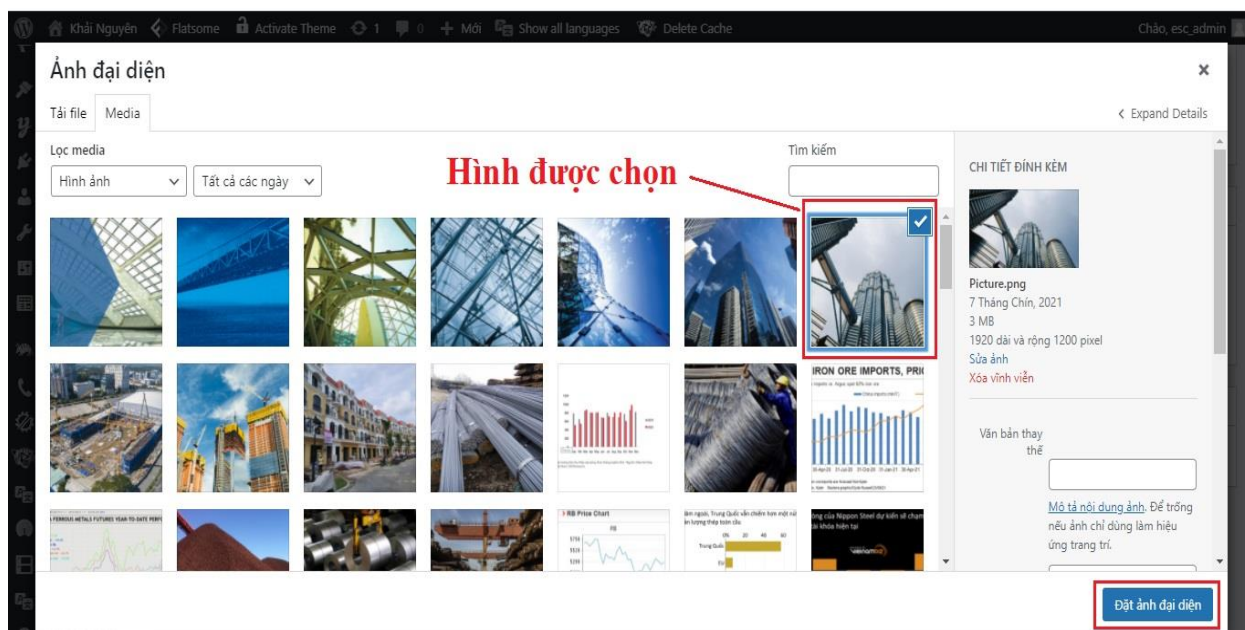


Click chuột vào danh mục muốn đặt bài viết vào đó

B4: Chọn ảnh đại diện cho bài viết

Ảnh đại diện sẽ giúp cho người xem , khách hàng nhìn vào sẽ hình dung ra được nội dung cơ bản của bài viết của bài viết



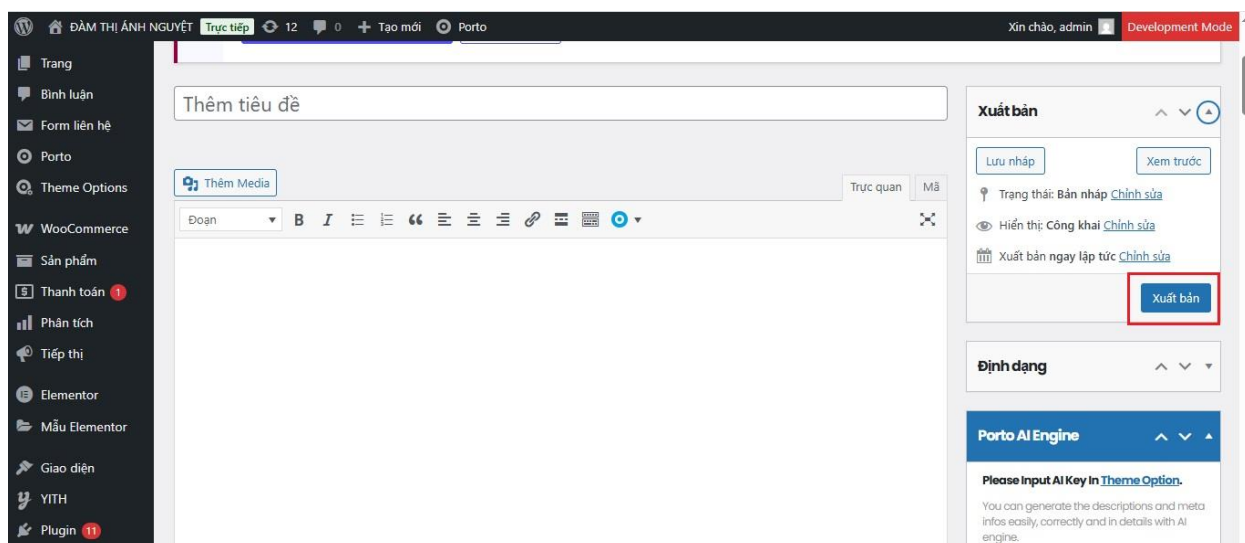


Có thể chọn ảnh sẵn có trong hệ thống hoặc tải lên từ máy của bạn

Chọn hình trong danh sách và bấm vào **Đặt ảnh đại diện**

Lưu ý : Ảnh đại diện chỉ được chọn 1 hình duy nhất

B5: Đăng bài viết



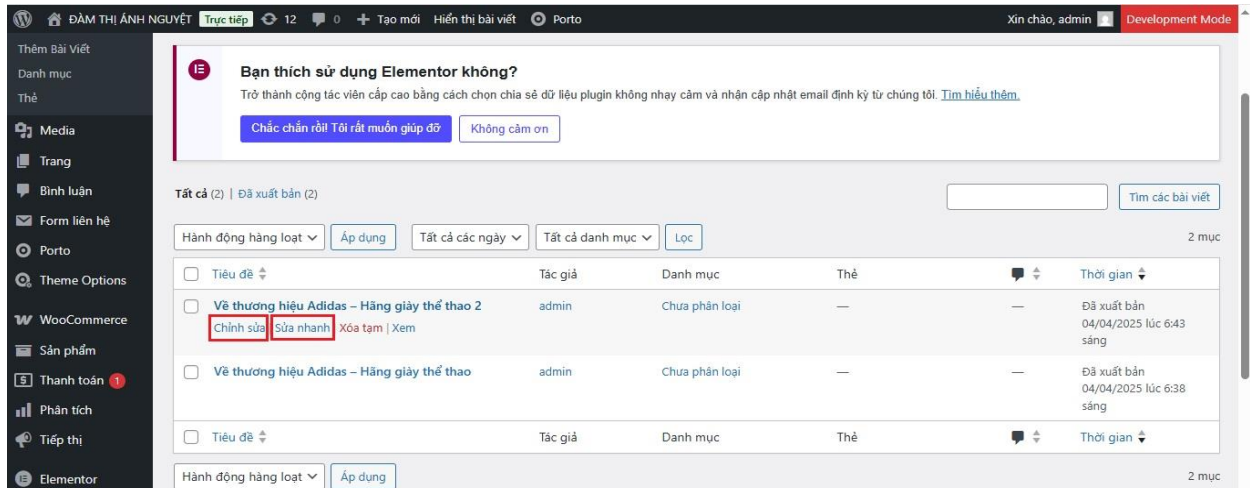
Trước đó ta có thể kiểm tra bài viết hiển thị trên web sẽ như thế nào bằng cách nhấn vào **Xem thử**

Nếu xét thấy bài viết trình bày , hình ảnh hợp lý thì nhấn vào **Xuất Bản** để đưa bài viết lên web

3. CHỈNH SỬA BÀI VIẾT

Trường hợp phát hiện bài viết chưa chính xác cần sửa đổi nội dung hình ảnh ta thực hiện các bước sau

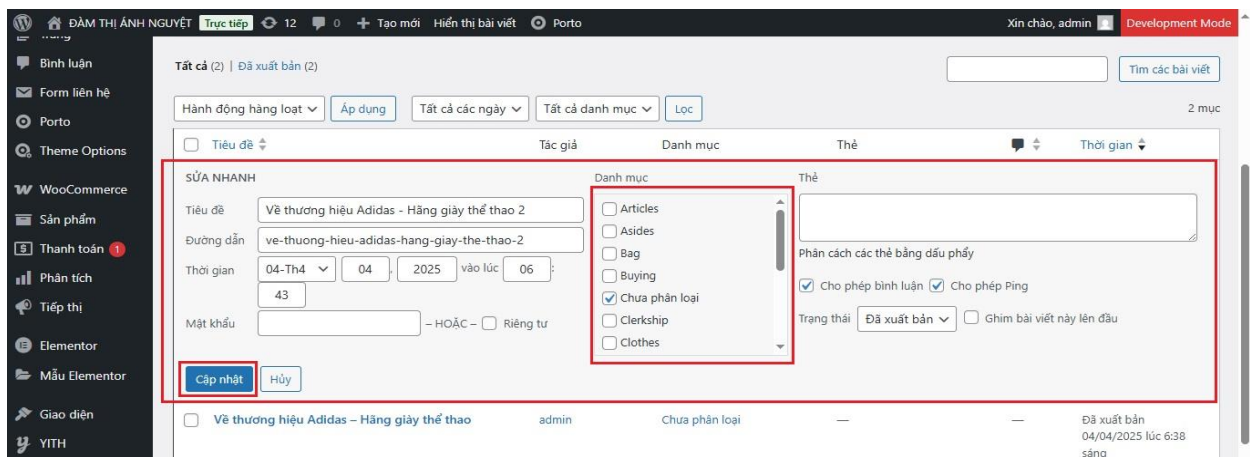
B1: Vào phần Bài viết , chọn bài cần chỉnh sửa



The screenshot shows the WordPress dashboard with the 'Posts' list. The post 'Về thương hiệu Adidas - Hãng giày thể thao 2' is selected, and the 'Chỉnh sửa' (Edit) button is highlighted. The 'Sửa nhanh' (Quick Edit) button is also visible.

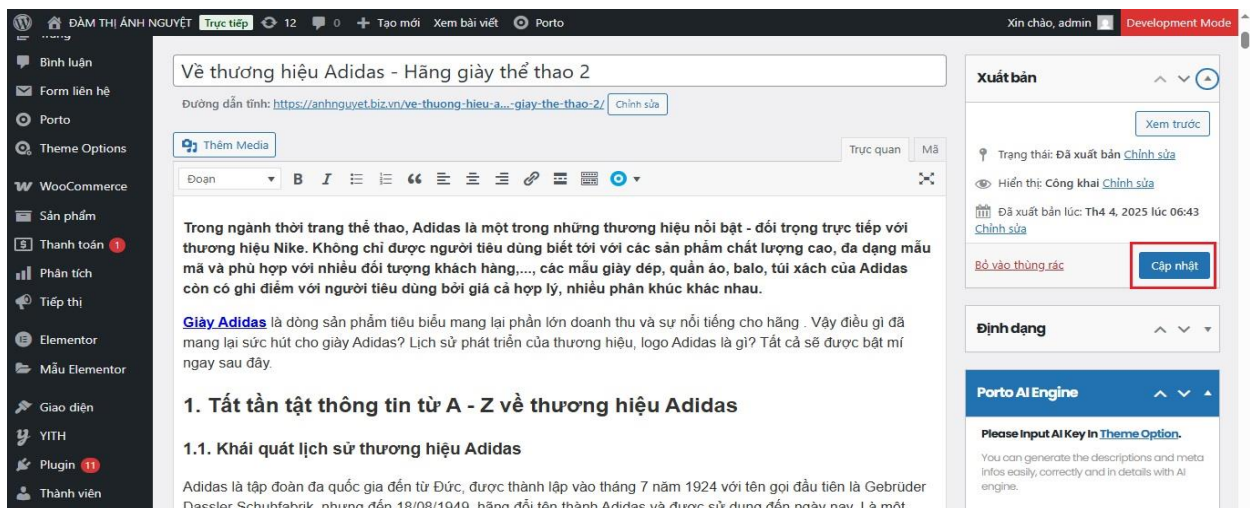
B2 : Có hai phần đó là **Chỉnh sửa** và **Sửa nhanh**

Sửa nhanh cho phép thay đổi danh mục , tiêu đề , thời gian .. chứ không cho phép thay đổi nội dung



The screenshot shows the 'Quick Edit' interface for the post 'Về thương hiệu Adidas - Hãng giày thể thao 2'. The 'SỬA NHANH' (Quick Edit) section is highlighted, showing fields for title, slug, date, and category. The 'Cập nhật' (Update) button is also visible.

Lưu ý : Phải bấm **cập nhật** để việc chỉnh sửa nhanh có hiệu lực
Để chỉnh sửa hoàn chỉnh bài viết chọn **Chỉnh sửa**



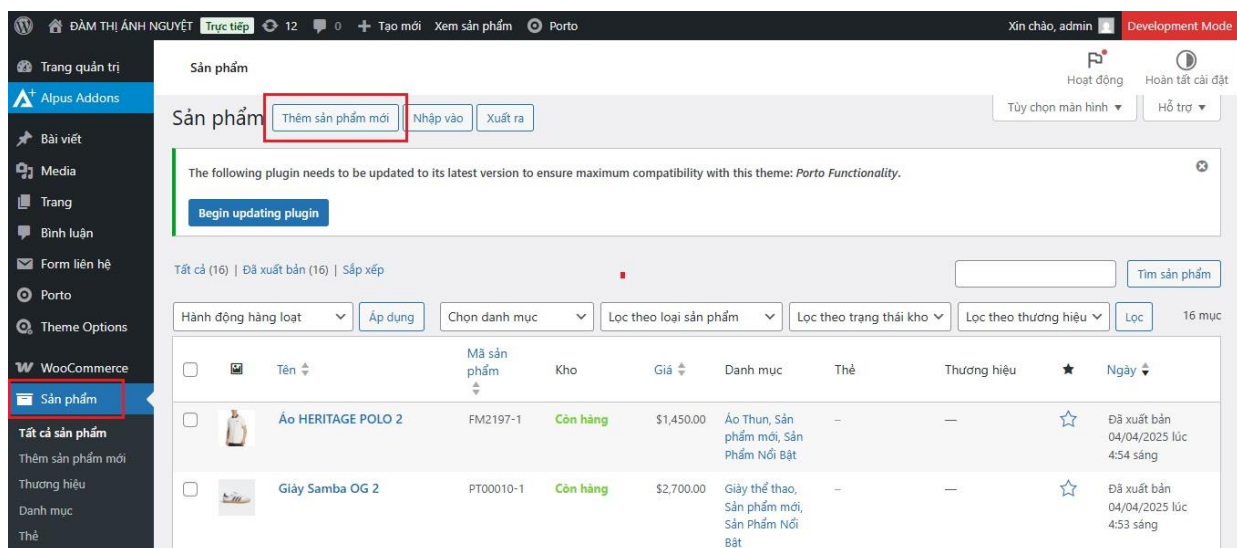
The screenshot shows the 'Edit' interface for the post 'Về thương hiệu Adidas - Hãng giày thể thao 2'. The 'Chỉnh sửa' (Edit) button is highlighted. The 'Xuất bản' (Publish) button is also visible.

Tại đây các bước thực hiện giống như ở phần **Viết bài mới** , ta thực hiện việc thay đổi nội dung , hình ảnh trong bài viết cũng như thay đổi ảnh đại diện , thay đổi danh mục của bài viết

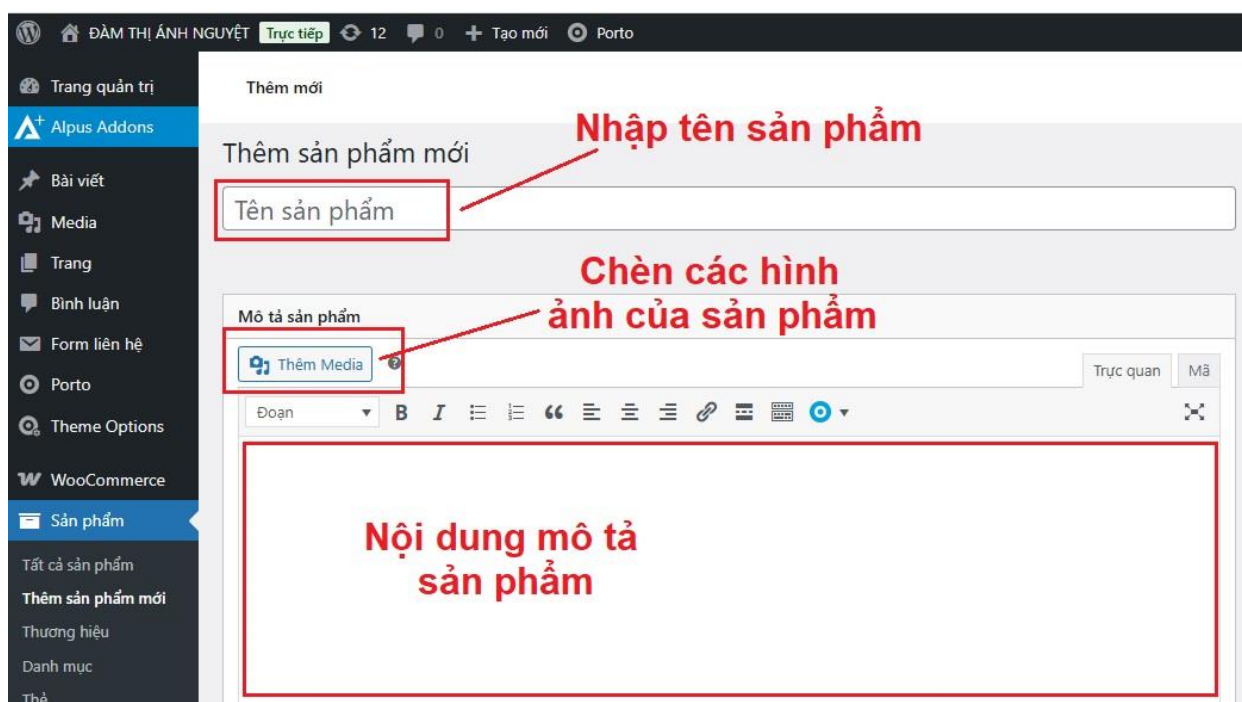
Sau khi thực hiện thay đổi phải bấm **Cập nhật** để việc chỉnh sửa có hiệu lực

4. ĐĂNG SẢN PHẨM MỚI

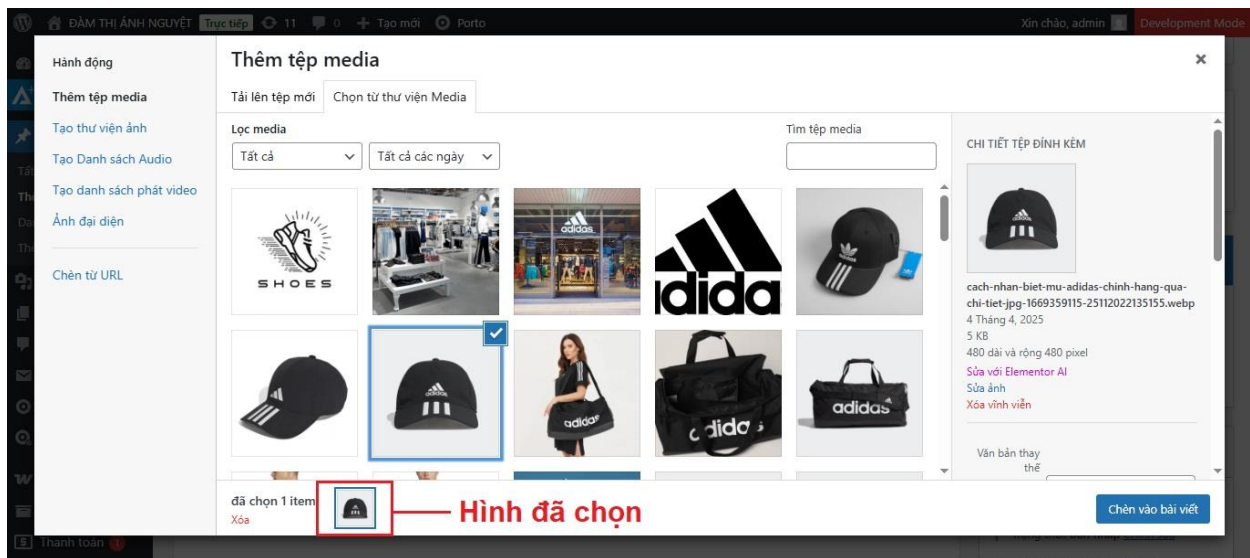
B1 : Tại giao diện quản trị, chọn mục **Sản phẩm** rồi **Thêm mới**



B2: Sau khi chọn **Thêm mới**, chúng ta sẽ vào giao diện **Thêm sản phẩm mới**



Nhập tên sản phẩm và thêm nội dung mô tả sản phẩm, có thể thêm hình ảnh vào bài viết cho bằng cách chọn mục **Thêm Media**

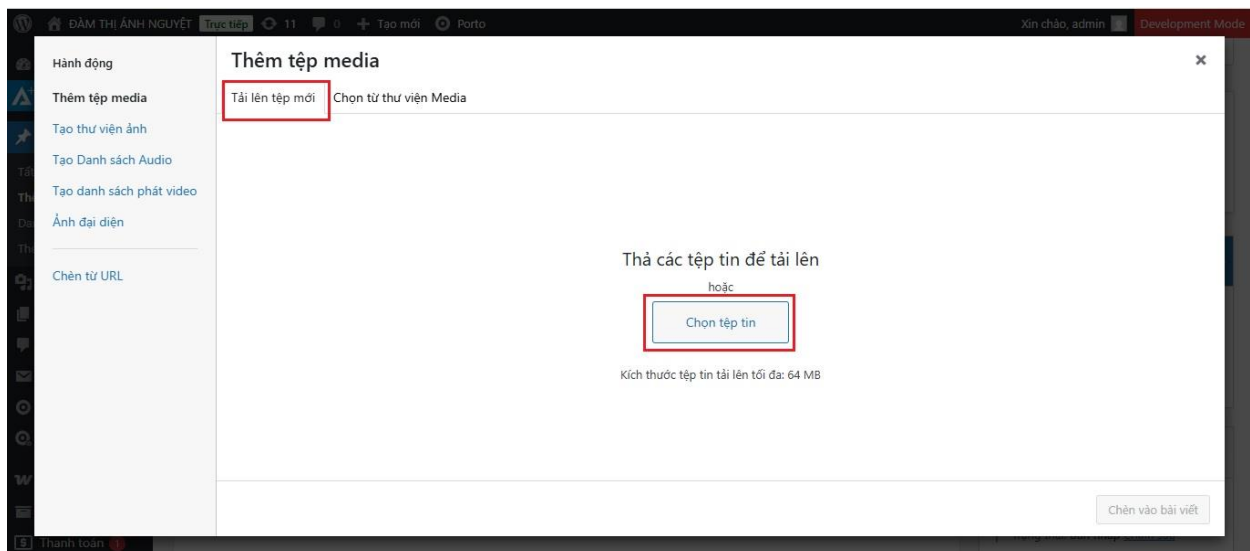


Bấm vào **Media**

Để chọn hình có sẵn bấm chuột vào hình muốn chọn , ta có chọn nhiều hình bằng cách giữ phím Ctrl và click chuột vào các hình khác

Bấm vào **Chèn vào bài viết** để có hiệu lực

Nếu hình không có sẵn ta có thể tải hình (upload) lên hệ thống để sử dụng

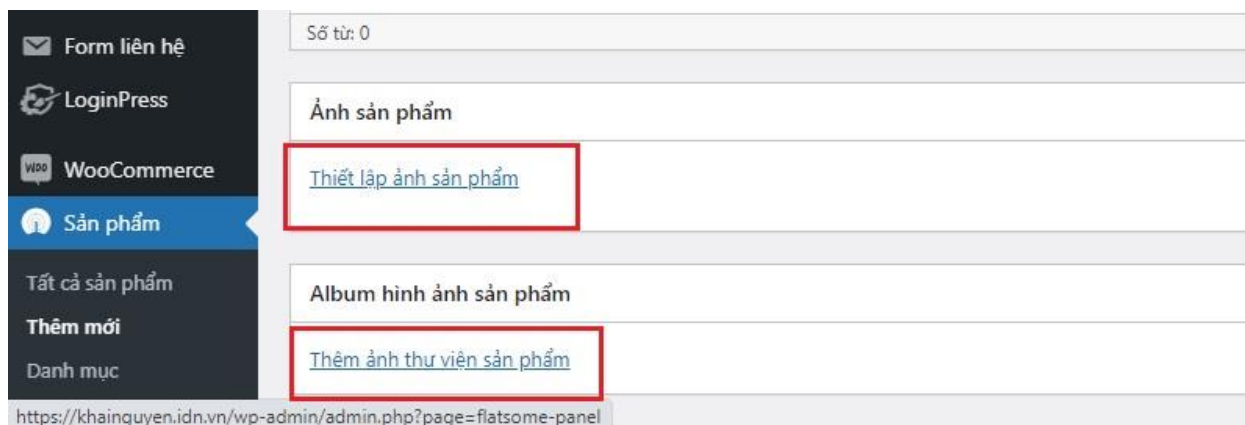


Chọn **Tải File**

Chọn **tập tin**

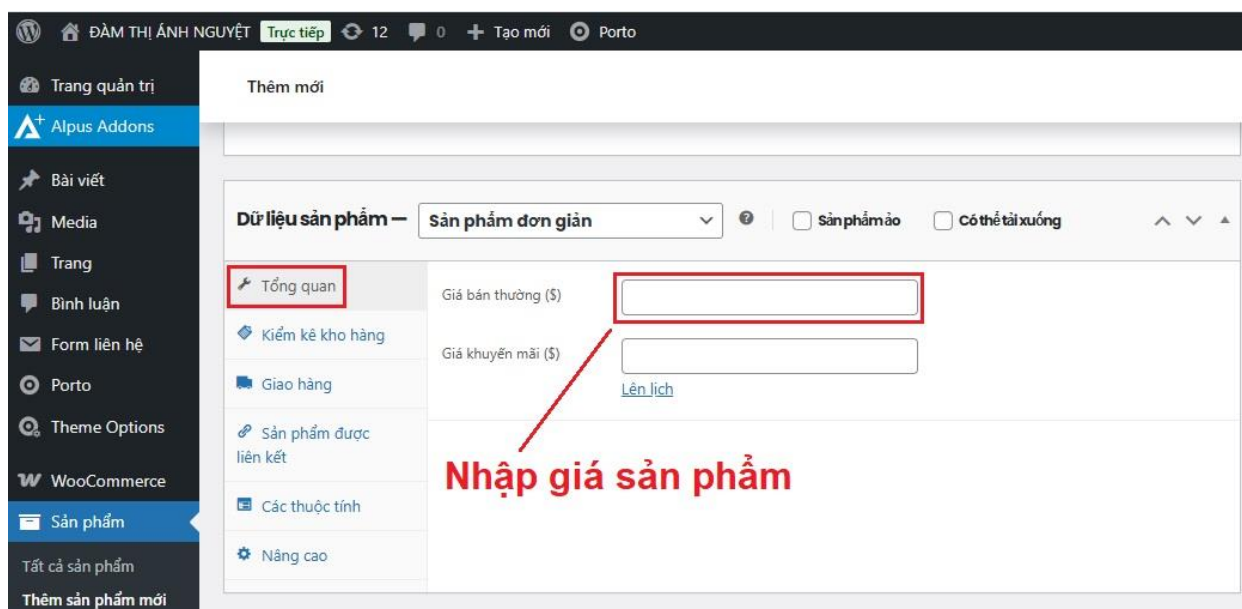
Chọn hình cần đưa lên , bấm **Open**

B3: Chọn ảnh đại diện cho sản phẩm



Việc này thực hiện tương tự như chèn hình vào bài viết (Xem phần 2)

B4: Nhập giá sản phẩm

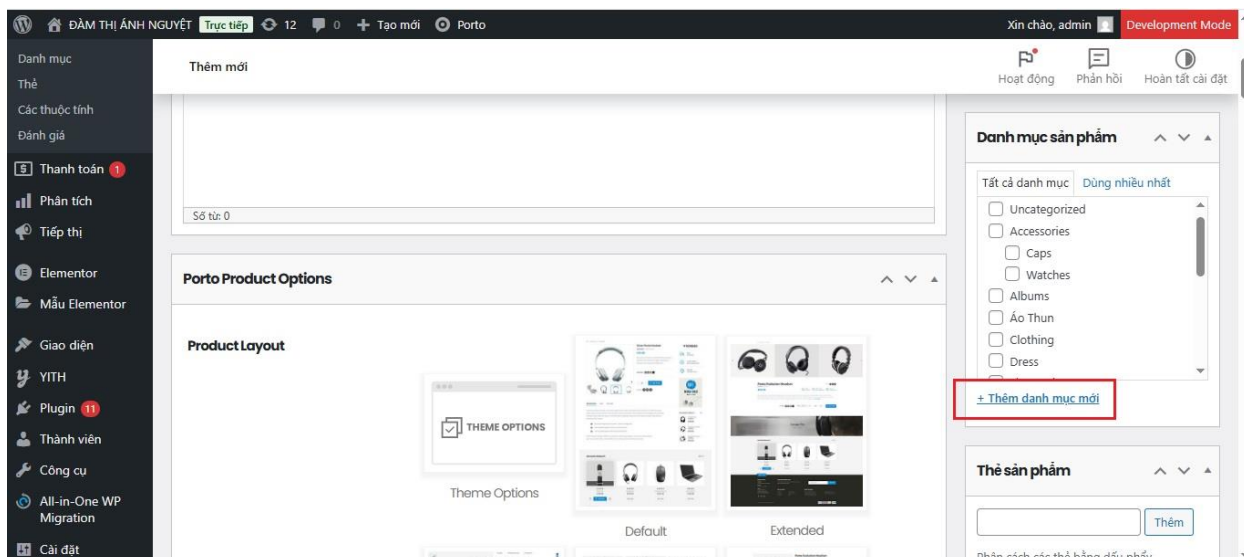


B6 : Nhập mã cho sản phẩm

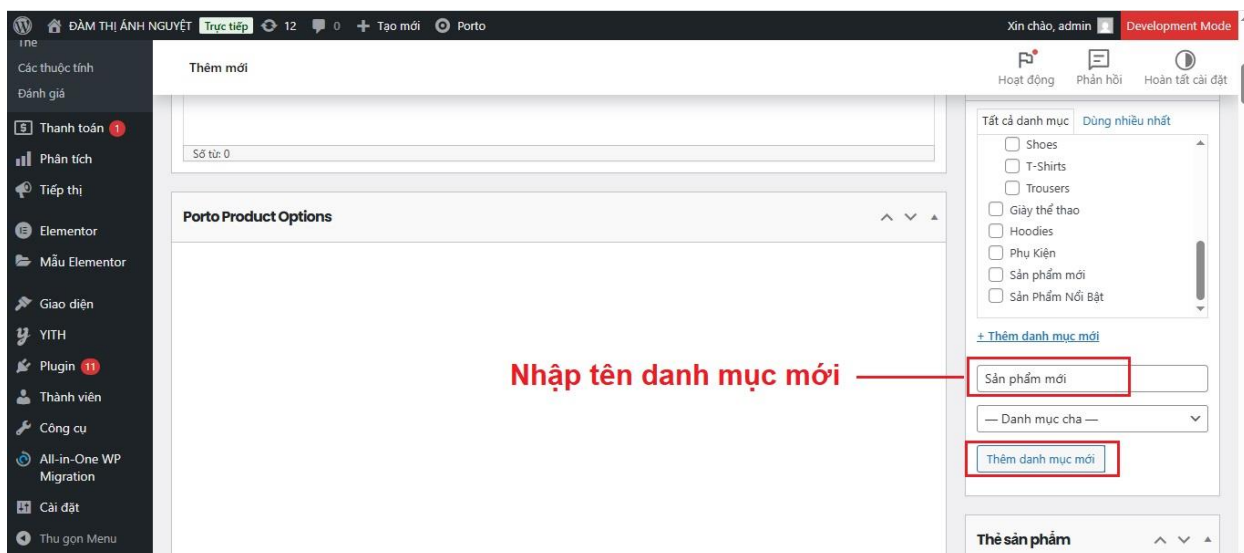
B7 : Chọn danh mục cho sản phẩm

Để sản phẩm hiển thị ở đâu ta phải thực hiện việc chọn danh mục

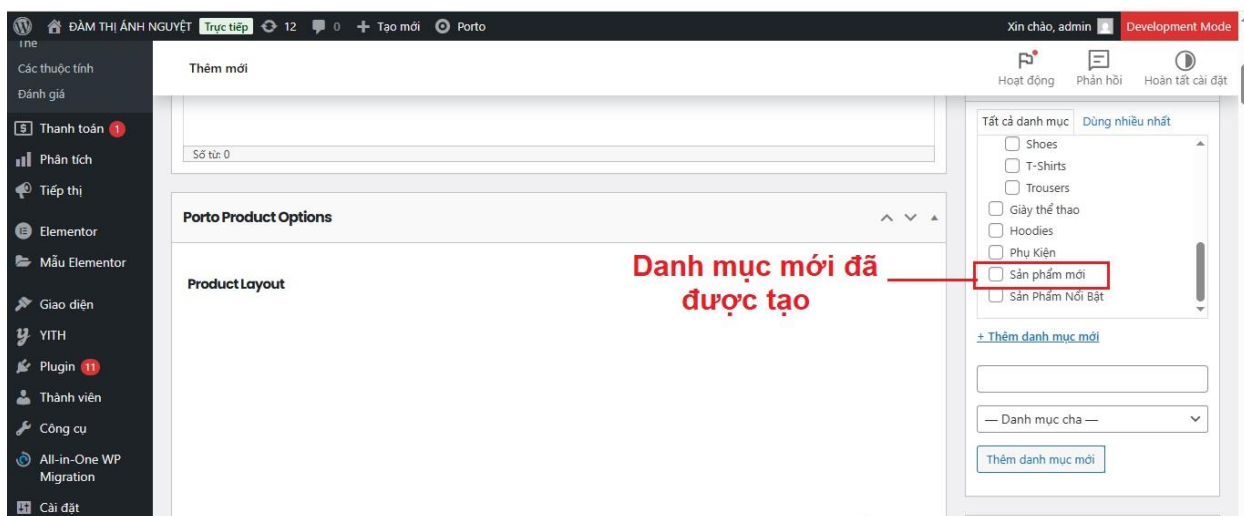
Trường hợp sản phẩm mới không phù hợp với danh mục hiện có thì ta có thể thêm danh mục mới



Nhập tên danh mục mới ,tiếp theo bấm vào **Thêm danh mục mới**



Danh mục mới xuất hiện

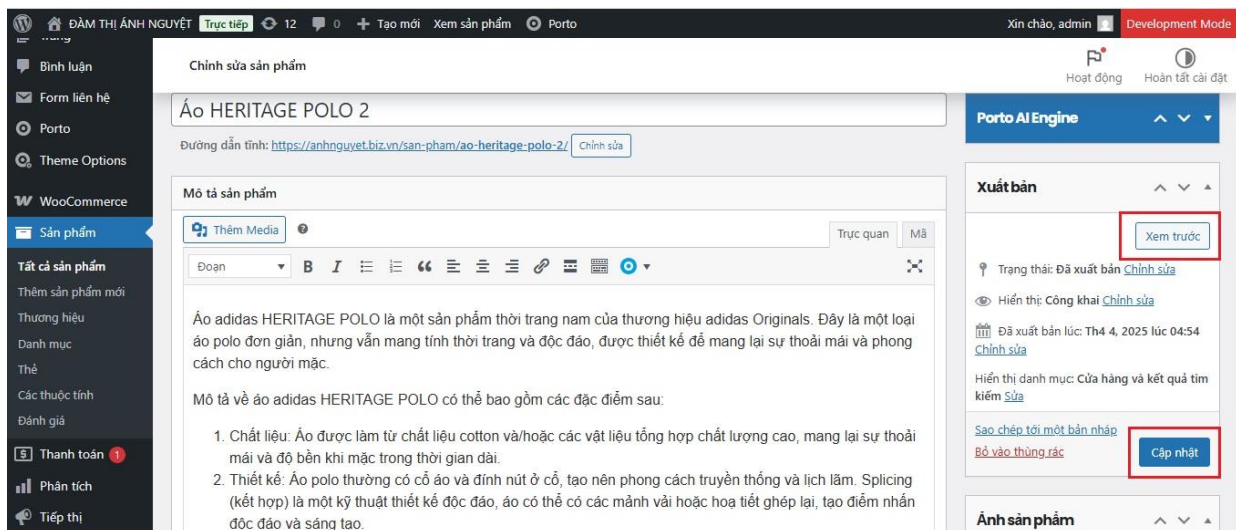


Trường hợp danh mục mới sẽ thuộc danh mục đã có sẵn

B8 : Đăng sản phẩm

Trước khi đăng ta có thể kiểm tra bài viết hiển thị trên web sẽ như thế nào bằng cách nhấn vào **Xem thử**

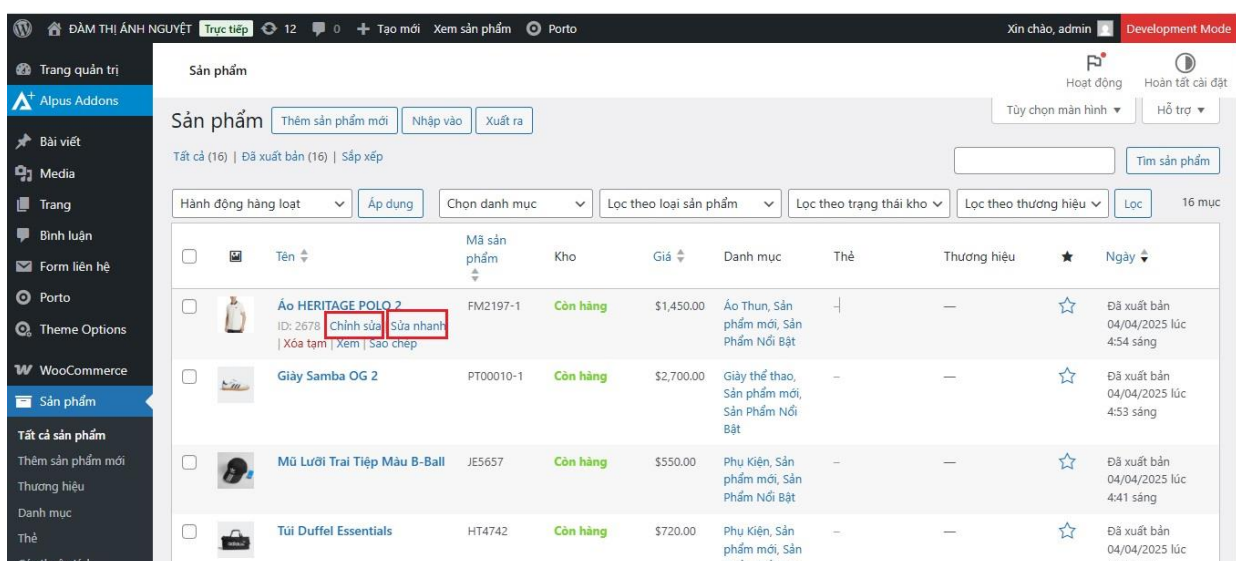
Nếu xét thấy bài viết trình bày , hình ảnh hợp lý thì nhấn vào **Đăng** để đưa bài viết lên web



5. CHỈNH SỬA CÁC THÔNG TIN VỀ SẢN PHẨM

Trường hợp có sự thay đổi về thông tin sản phẩm ta thực hiện các bước sau

B1 : Tại giao diện quản trị, chọn mục **Sản phẩm / Tất cả sản phẩm**



B2 : Có hai phần đó là **Chỉnh sửa** và **Sửa nhanh**

Sửa nhanh cho phép thay đổi danh mục , tiêu đề , thời gian , kích thước , giá bán ..
chứ không cho phép thay đổi nội dung

Lưu ý : Phải bấm **Cập nhật** để việc thay đổi có hiệu lực

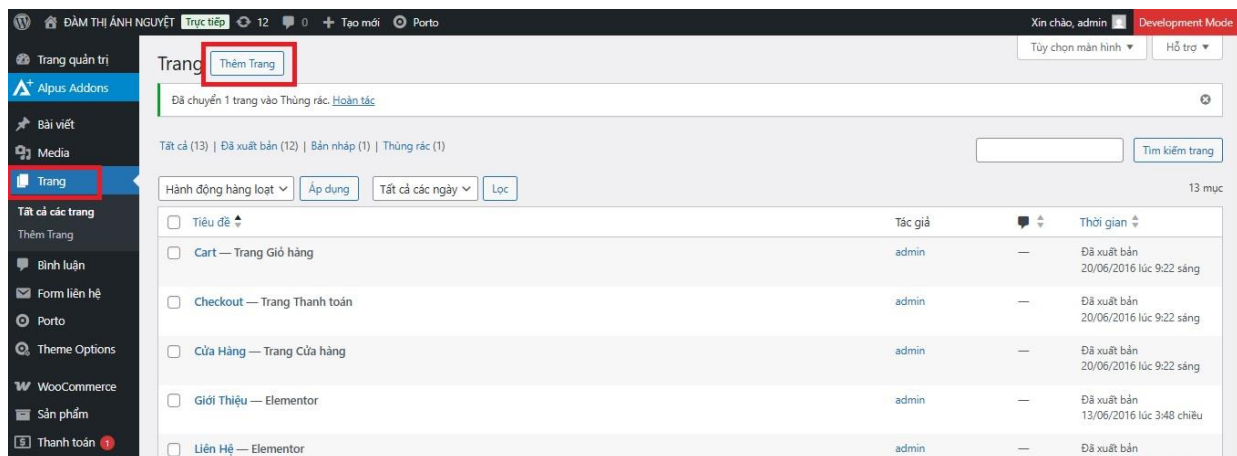
B3: Chọn **Chỉnh sửa** để xuất hiện giao diện thông tin của sản phẩm muốn thay đổi các thông tin

Tại đây các bước thực hiện giống như ở phần **Sản phẩm mới** , ta thực hiện việc thay đổi nội dung , hình ảnh trong bài viết cũng như thay đổi ảnh đại diện , thay đổi danh mục của bài viết

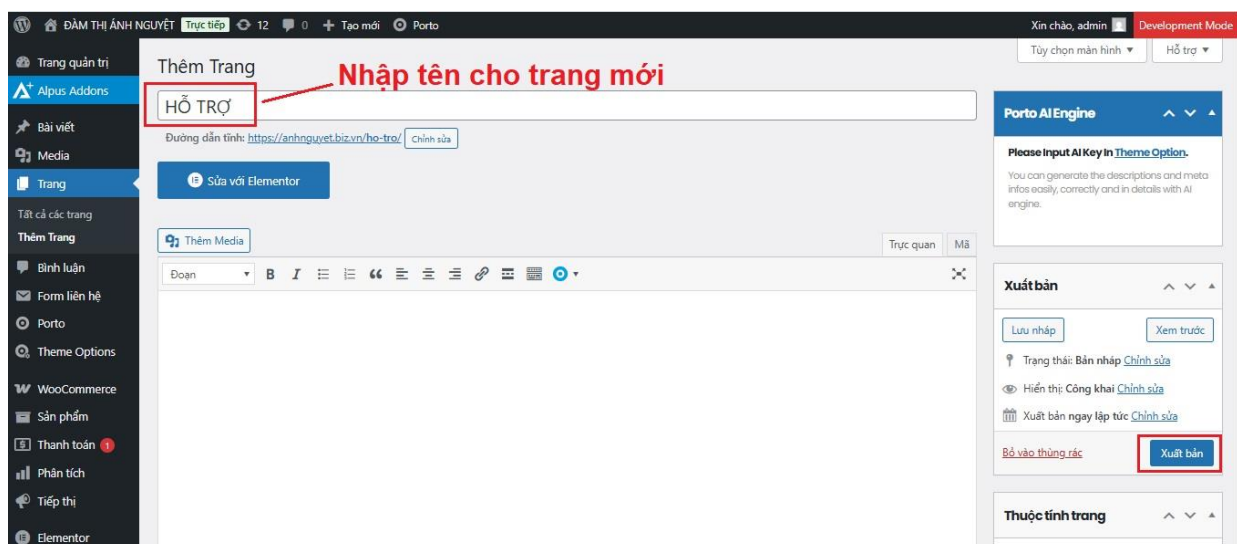
Sau khi thực hiện thay đổi phải bấm **Cập nhật** để việc chỉnh sửa có hiệu lực

6. HƯỚNG DẪN TẠO TRANG MỚI

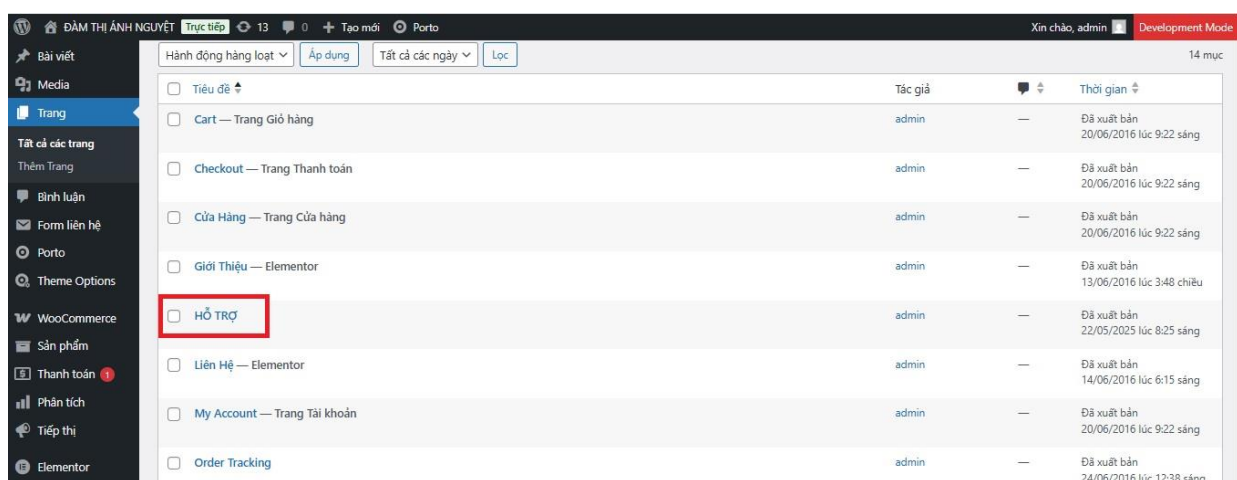
B1 : Tại giao diện quản trị, chọn mục **Trang** rồi **Thêm Trang**



B2: Tại giao diện nhập tên cho trang mới sau đó chọn **Xuất Bản**

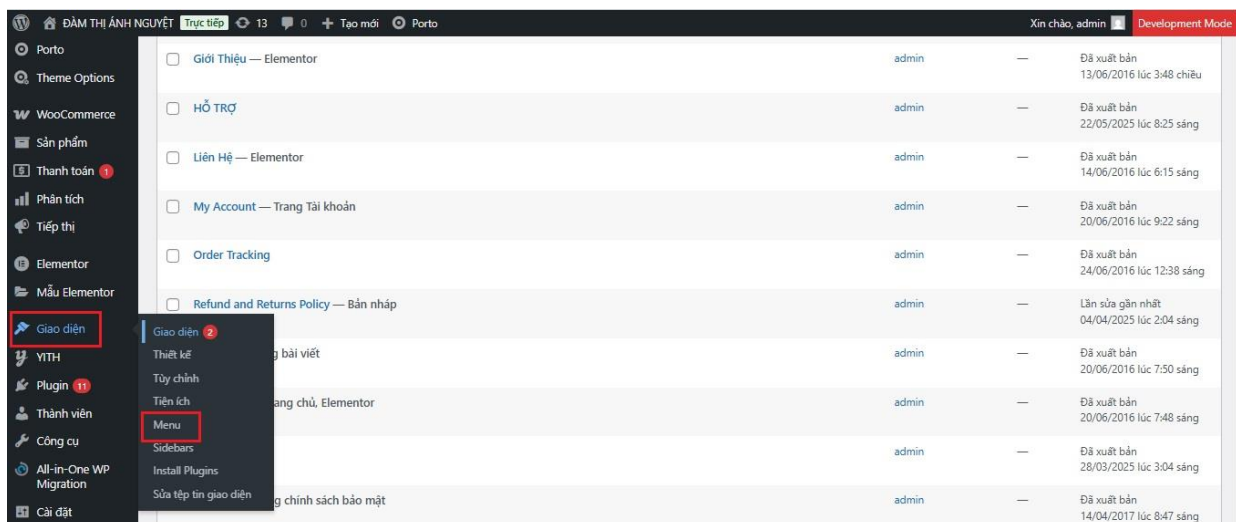


Trang **HỖ TRỢ** đã được tạo

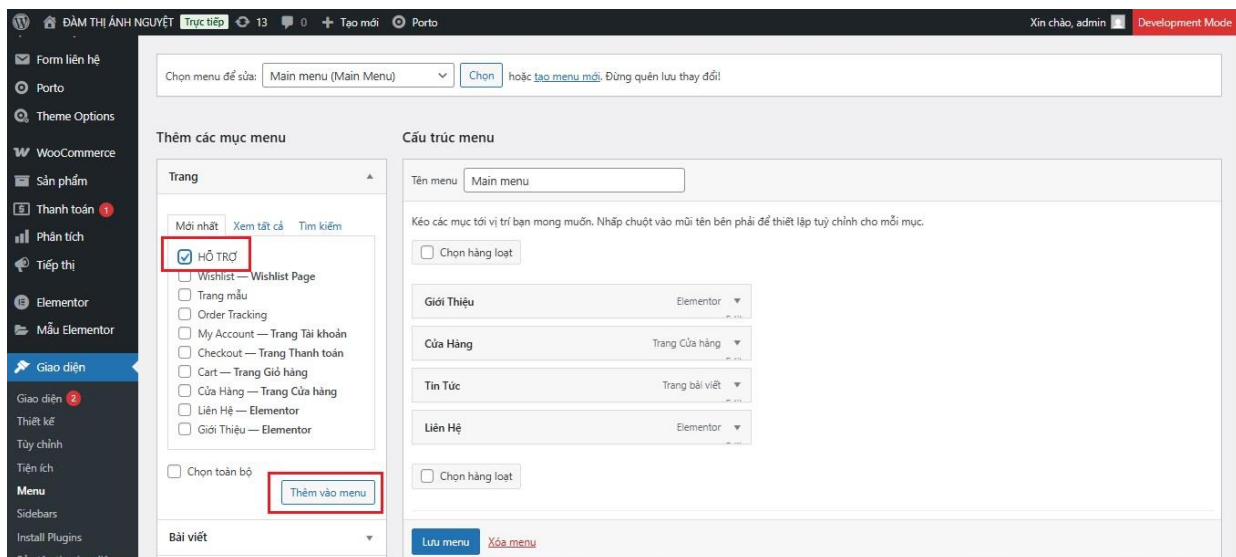


B3: Thực hiện add trang HỖ TRỢ vào menu chính

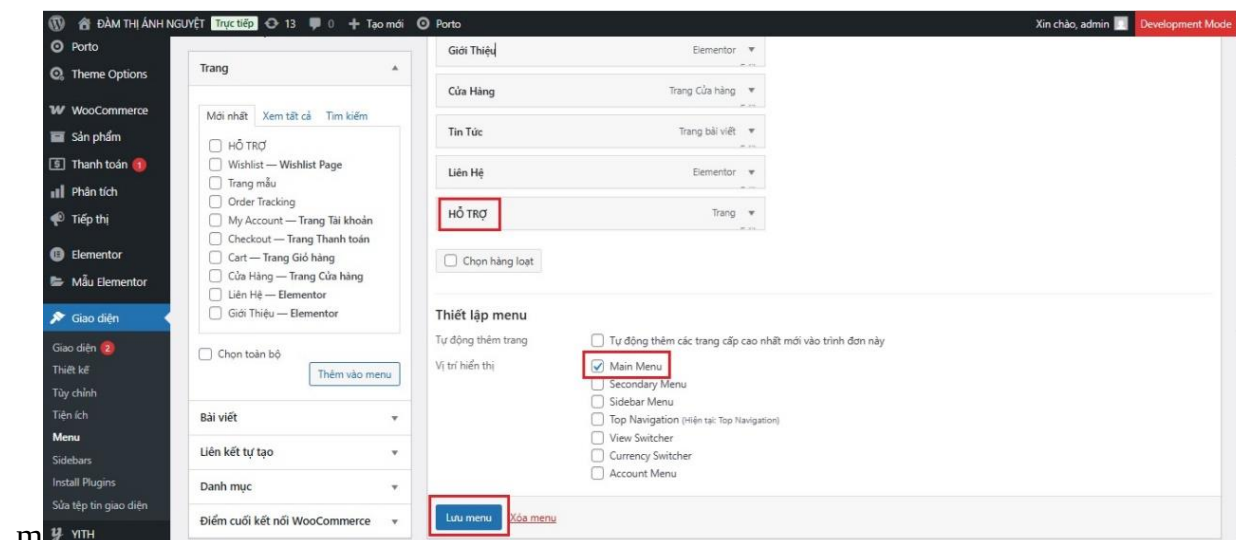
Từ trang quản trị chọn **Giao diện** sau đó chọn **Menu**



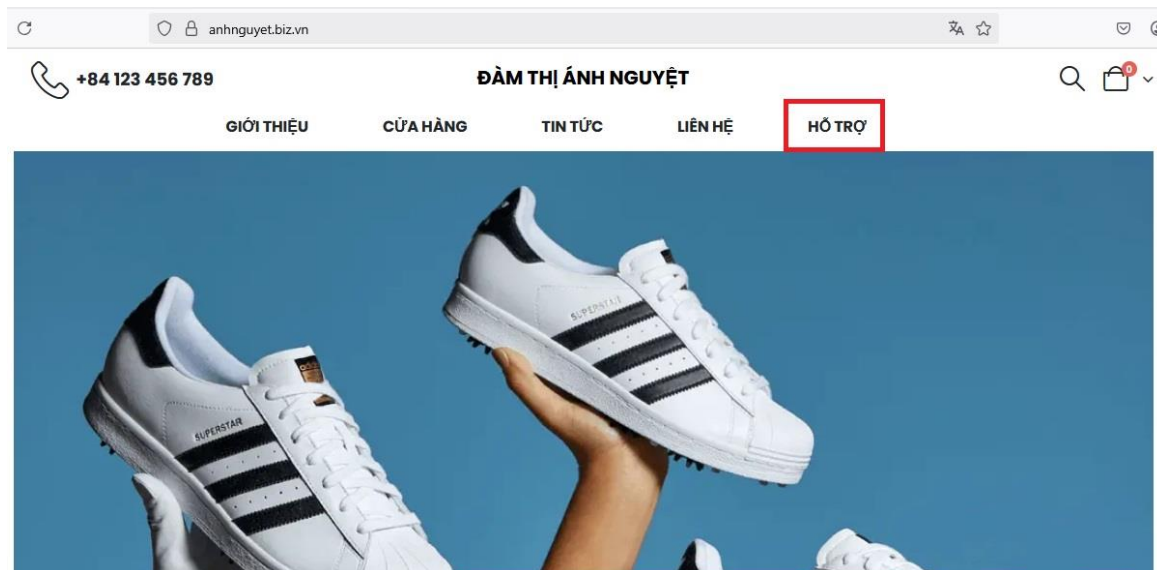
Tại giao diện menu click vào HỖ TRỢ sau đó chọn **Thêm vào menu**



Trang HỖ TRỢ đã được gán vào mục Menu chính, bấm **Lưu menu** để lưu lại

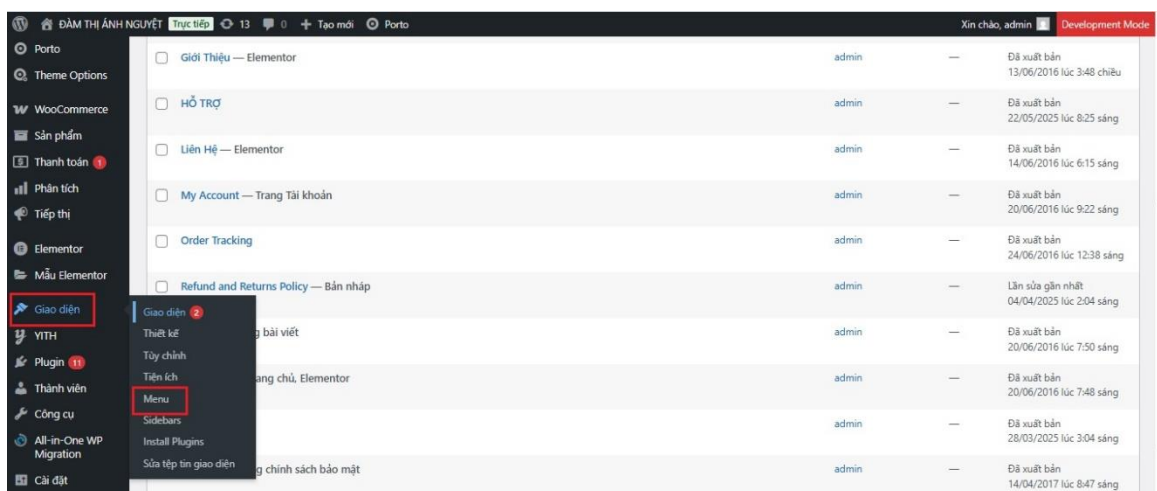


Kết quả: Trang **HỖ TRỢ** được đưa vào giao diện chính của website

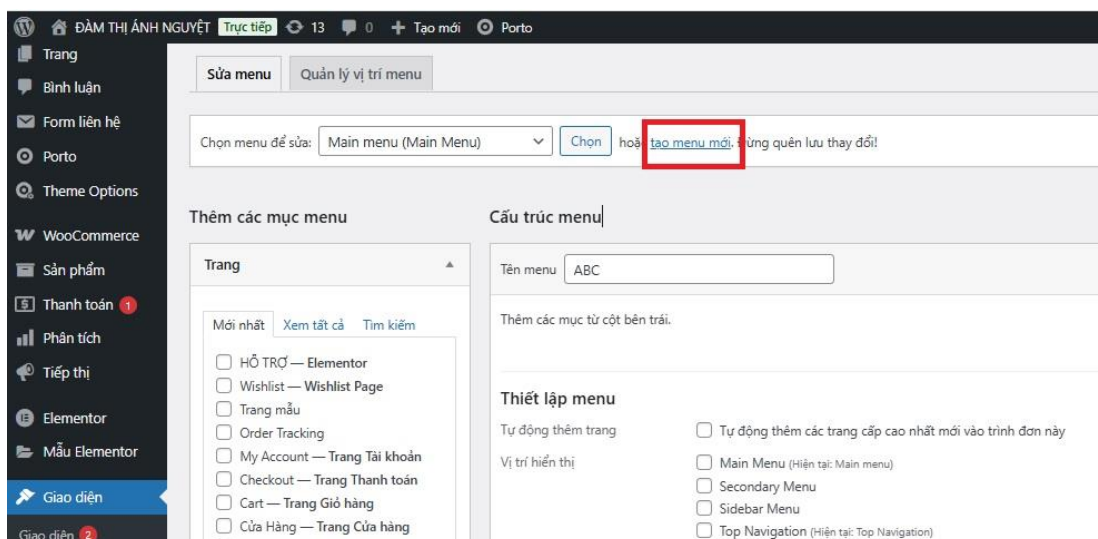


7. HƯỚNG DẪN TẠO MENU

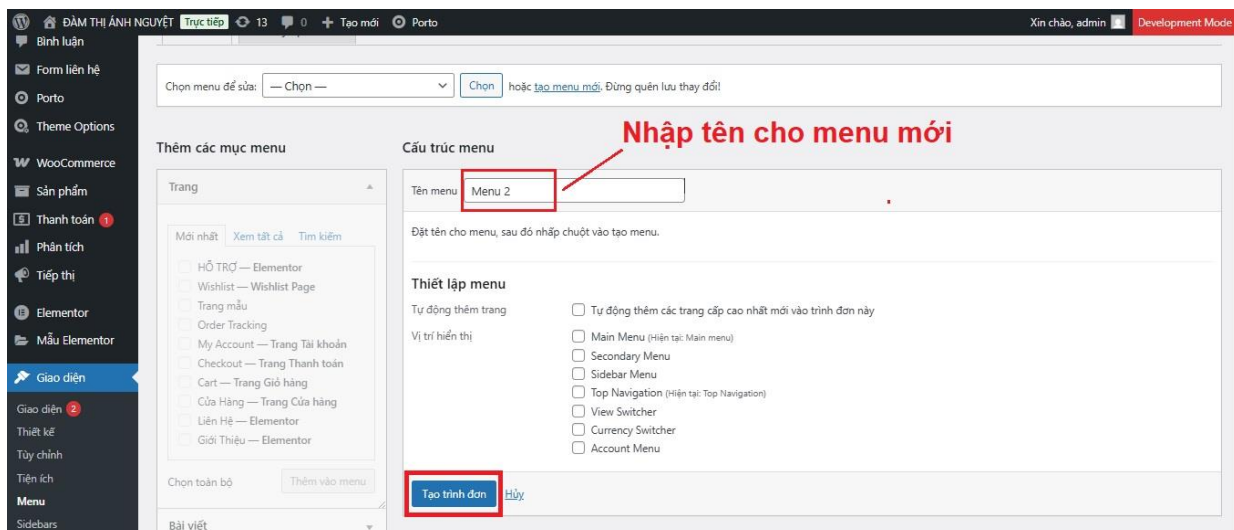
Từ trang quản trị chọn **Giao diện** sau đó chọn **Menu**



Chọn Tạo menu mới

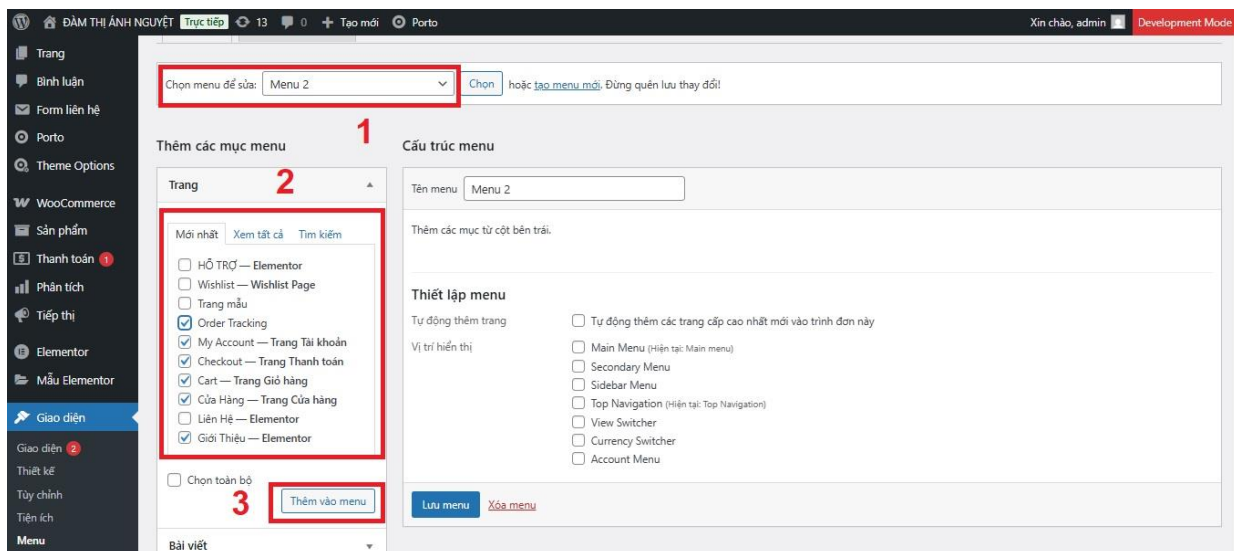


Nhập tên cho menu mới sau đó bấm **Tạo trình đơn**



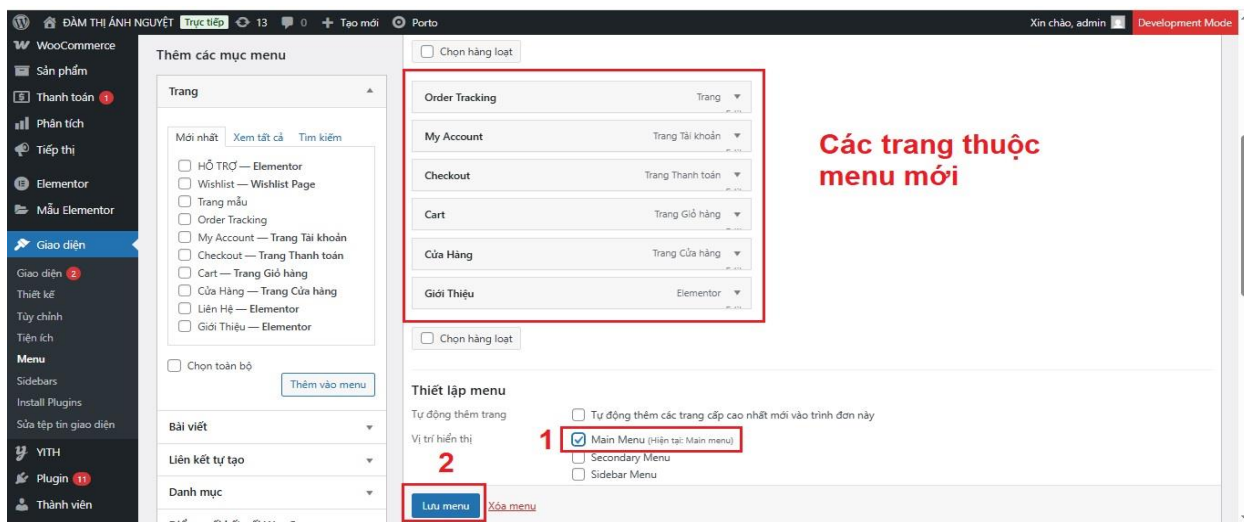
Sau khi Menu 2 được tạo ta thực hiện chỉnh sửa Menu 2 là menu chính

- 1- Chọn Menu 2
- 2- Chọn các trang hiển thị trong menu 2
- 3- Bấm **Thêm vào menu**



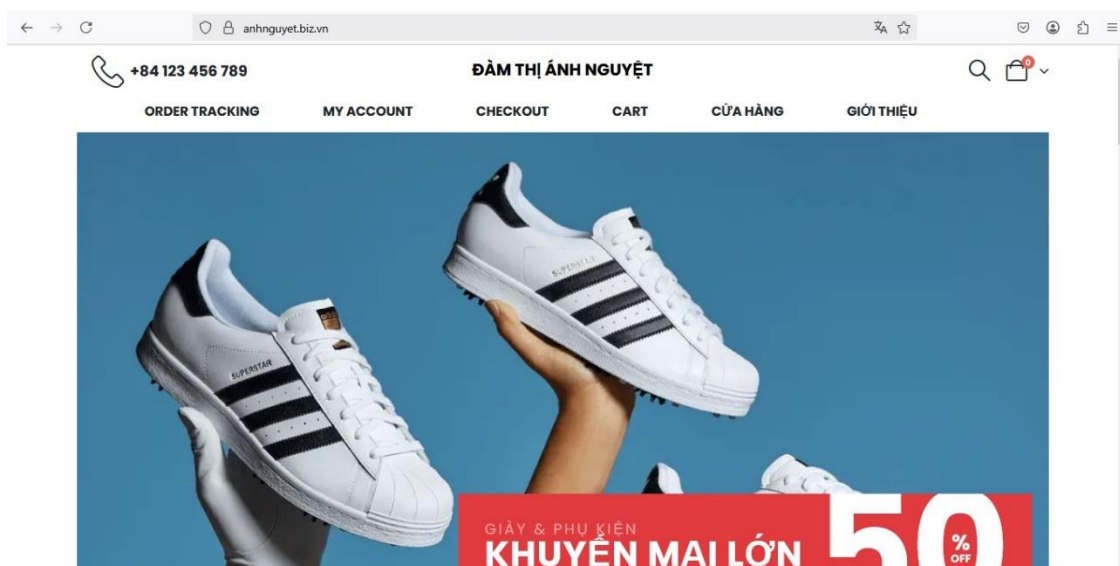
Thực hiện các bước

- 1- Chọn Menu 2 là menu chính
- 2- Bấm **Lưu menu**

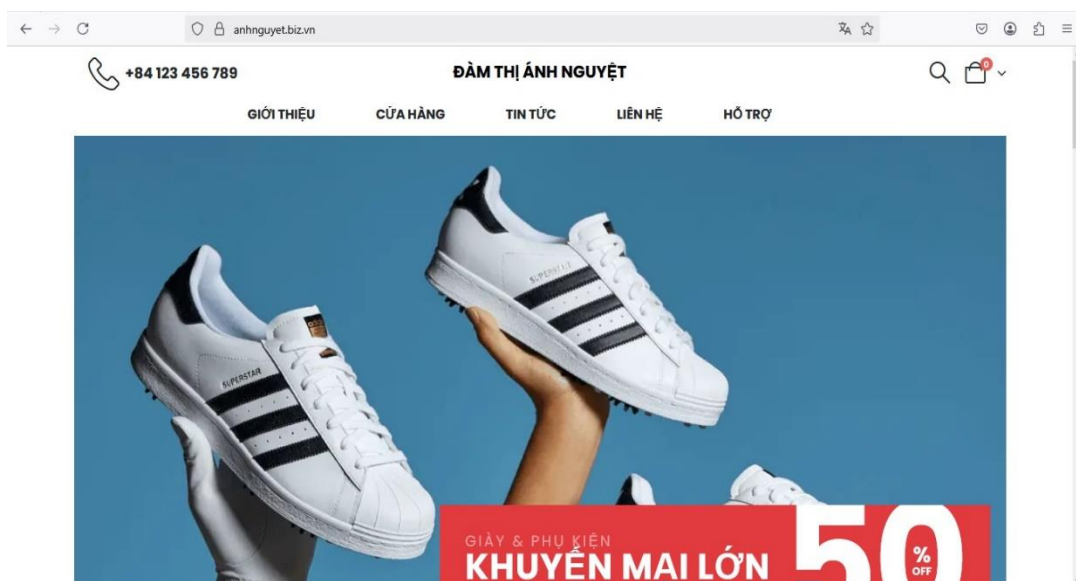


Kiểm tra

Giao diện menu mới



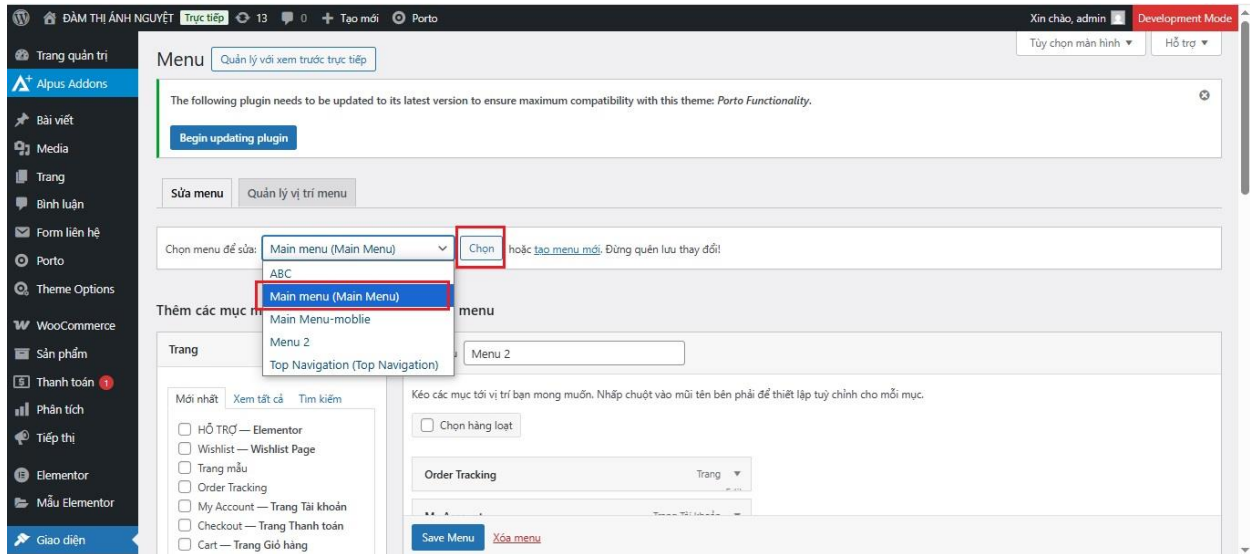
Bên dưới là menu cũ



Tài liệu hướng dẫn

Page 19 of 20

Đề quay lại menu chính ban đầu, trong list menu bạn chọn Main menu sau đó bấm **chọn**



Thực hiện

- 1- Chọn Main menu
- 2- Bấm **Lưu menu**

